

Antrag auf Freistellung vom Unterricht

1. Antrag der Eltern:

Sehr geehrte/ sehr geehrter	(Klassenlehrer/in)
Hiermit beantrage/ n ich/ wir für mein/ unser Kind :	
Klasse:	
Eine Freistellung vom Unterricht für die Zeit vom:	bis:
Begründung:	

Hinweis für die Eltern: Bitte beachten sie die Verwaltungsvorschrift für den Schulbetrieb,

Abschnitt 1, Punkt 8 vom 29.Juni 2010

- ❖ Eine Beurlaubung kann nur aus **besonderen** Gründen auf schriftlichen Antrag der Eltern erfolgen (Dieser ist rechtzeitig einzureichen!)
mindestens zwei Wochen vorher
- ❖ Bitte beachten Sie:
Reise- und Urlaubstermine der Eltern gelten nicht als wichtiger Grund für eine Beurlaubung!
Ausnahmegenehmigungen sind im besonders **begründeten Einzelfall** zulässig, insbesondere, wenn die Eltern aus beruflichen Gründen **nachweislich** den Urlaub nicht in der unterrichtsfreien Zeit antreten können (**entsprechende Nachweise sind vorzulegen**).
- ❖ Anträge für Beurlaubungen bis zu insgesamt drei Tagen pro Schuljahr stellen Sie bitte an den Klassenleiter/ die Klassenleiterin, darüber hinaus (bis zu 4 Wochen im Schuljahr) über den/ die Klassenlehrer/in an die Schulleitung.
(Über zeitlich darüber hinausgehende Beurlaubungen entscheidet das Staatliche Schulamt – hier reicht eine Beantragungszeit von zwei Wochen nicht aus.)

Wir verpflichten uns, den versäumten Unterrichtsstoff mit unserer Tochter/ unserem Sohn unverzüglich nachzuholen.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Unterschrift der Eltern

.....
Datum

Antrag auf Freistellung vom Unterricht

2. Genehmigung durch den/ die Klassenleiter/in:

- genehmigt
- nicht genehmigt

Begründung:

.....

Unterschrift KL

.....

Datum

3. Genehmigung durch die Schulleitung:

- genehmigt
- nicht genehmigt

Begründung:

.....

Unterschrift Schulleitung

.....

Datum